



Горнодобывающая
промышленность

ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

ПАО
«Ураласбест»

АО «Малышевское
рудоуправление»

РОИВ в области образования

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Асбестовский политехникум»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

специальность

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

Операционный логист

**Одобрено на заседании
педагогического совета:**

протокол № 3 от 22.06.2026г.

**Утверждено Приказом ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»**

приказ № 114-ОД от 23.06.2026 г.

_____/_____
подпись

**Согласовано с предприятием-
работодателем ПАО «Ураласбест»**

_____/_____
подпись

2026 год

Генеральный директор Публичного
акционерного общества
«Ураласбест»



Ю.А. Козлов

Исполнительный директор
Общества с ограниченной
ответственностью «ФОРЭС»



М.А. Ловков

Генеральный директор
Акционерного общества
«Малышевское рудоуправление»



В.В.Ашихин

Директор ОСП Рефтинская ГРЭС
АО «Кузбасэнерго»



А.А.Золотов

Генеральный директор
Акционерного общества
«Птицефабрика «Рефтинская»



А.С.Апасеев

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	6
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	8
3.2. Профессиональные стандарты	8
3.3. Осваиваемые виды деятельности	8
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	10
4.1. Общие компетенции	10
4.2. Профессиональные компетенции	17
4.3. Матрица компетенций выпускника	24
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	32
5.1. Учебный план	32
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	36
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	36
5.4. Календарный учебный график	39
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	41
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	41
5.7. Практическая подготовка	41
5.8. Государственная итоговая аттестация	42
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	42
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	42

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	43
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	43
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	44

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей**
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин**
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение**
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации**
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержден приказом Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.¹

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 „Операционная деятельность в логистике“ (Приказ Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. №257 (ред. от 03.07.2024) „Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 „Операционная деятельность в логистике“ (зарегистрирован в Минюсте России 2 июня 2022 г. №68712).

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

¹ Необходимо выбрать только реализуемый уровень образования в ОПОП-П

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 „Операционная деятельность в логистике“, утверждённый приказом Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. №257 (в редакции от 03.07.2024)

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762)

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800)

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020)

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534)

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 № 932)

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»

Профессиональный стандарт Утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н (08.026 Специалист в сфере закупок)

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2020 № 755н «Об утверждении профессионального стандарта „Специалист по логистике на транспорте“ № 616н. от 08.09.2014 года (Документ зарегистрирован в Минюсте России 26 сентября 2014 года, регистрационный номер — 34134)

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Горнодобывающая отрасль	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Горнодобывающая отрасль 08.026 Специалист в сфере закупок	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Прохождение медицинского осмотра	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 г. № 257	
Квалификация (-и) выпускника	Операционный логист	
Направленности (при наличии):		
Нормативный срок реализации на базе ООО:	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО:	4428 ак.ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 ак.ч.	
Форма обучения	Очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	3942	1800
Общеобразовательные дисциплины	1476	256
Социально-гуманитарный цикл	420	312
Общепрофессиональный цикл	778	394
Профессиональный цикл	1538	1002
Вариативная часть образовательной программы	270	164
Общепрофессиональный цикл	96	46
Профессиональный цикл	174	118
ГИА в форме ВКР (ДЭ)	216	-
Всего	4428	1964

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

управление материальными и информационными потоками в цепях поставок: закупки, складирование, транспортировка, распределение и контроль логистических операций.

3.2. Профессиональные стандарты²

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	08.026 Специалист в сфере закупок	Профессиональный стандарт Утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н (08.026 Специалист в сфере закупок)	A. 08.026-A Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд B. 08.026-B Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд C. 08.026-C Экспертиза результатов закупок, приёмка контракта D. 08.026-D Контроль в сфере закупок	A/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги B/01.6 Составление планов и обоснование закупок C/01.7 Проверка соблюдения условий контракта D/01.8 Мониторинг в сфере закупок

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПМ 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПМ 02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПМ 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей, служащих Выполнение работ по профессии 26541	ПМ 05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей, служащих. Выполнение работ по профессии 26541 Специалист

² При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).

Специалист	
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знания: основы логистики, её роль в экономике и обществе, перспективы развития отрасли. Умения: анализировать значимость профессии для организации и общества, формулировать личные профессиональные цели.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знания: методы планирования времени, инструменты самоорганизации, критерии оценки эффективности работы. Умения: составлять планы выполнения задач, выбирать оптимальные методы работы, анализировать результаты и корректировать действия.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Знания: алгоритмы принятия решений, риски и последствия различных вариантов действий. Умения: анализировать ситуации, выявлять проблемы, выбирать и реализовывать решения, оценивать их результаты.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знания: - основы психологии общения - принципы построения эффективной команды Умения: - устанавливать и поддерживать конструктивные рабочие отношения - эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами - решать конфликтные ситуации
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: - нормы современного русского языка - особенности делового общения Умения: - грамотно строить устную и письменную речь - вести деловую переписку - представлять информацию в различных форматах
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	Знания: - основы конституционного строя РФ

	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- основные права и обязанности граждан - принципы антикоррупционного поведения Умения: - действовать в соответствии с принципами гражданственности и патриотизма - соблюдать этические нормы поведения - противодействовать коррупции
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства в профессиональной деятельности	Знания: - основы экологической безопасности - принципы ресурсосбережения - факторы, влияющие на изменение климата Умения: - соблюдать экологические требования в профессиональной деятельности - применять принципы бережливого производства - оценивать экологические последствия деятельности
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знания: - основы здорового образа жизни - влияние физических нагрузок на организм Умения: - применять средства физической культуры для укрепления здоровья - соблюдать режим труда и отдыха - использовать методы профилактики профессиональных заболеваний
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знания: - профессиональная терминология на государственном и иностранном языках - правила оформления технической документации Умения: - читать и понимать профессиональную документацию - составлять техническую документацию - вести деловую переписку на государственном и иностранном языках

4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
--------------------------------	---------------------------------

Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Навыки: работы с системами управления складом и планирования ресурсов предприятия; оформления закупочной и складской документации (заказы, накладные, акты приёмки, инвентаризационные ведомости); использования складской техники и оборудования (погрузчики, штабелёры, сканеры штрих-кодов); координации работы складского персонала и подрядчиков; контроля сроков годности и условий хранения товаров. Умения: Анализировать потребности организации в материальных ресурсах; выбирать поставщиков на основе критериев цены, качества, надёжности; составлять планы закупок и графики поставок; организовывать приёмку, размещение, хранение и отгрузку товаров; проводить инвентаризацию и учёт товарно-материальных ценностей; выявлять и устранять причины расхождений в учёте; оптимизировать складские процессы для сокращения издержек и времени обработки заказов; Знания: нормативно-правовых актов в сфере закупок и складского хозяйства (44-ФЗ, 223-ФЗ, ГОСТы, СанПиН); принципов логистики закупок и управления запасами (EOQ, JIT, MRP); правил приёмки, хранения, маркировки и учёта товаров; технологий складской обработки грузов (комплектация, упаковка, паллетирование); видов складского оборудования и техники, правил их эксплуатации; основ организации складского пространства (зонирование, адресное хранение); процедур инвентаризации и документооборота, критериев выбора поставщиков и оценки эффективности закупок; особенностей хранения различных категорий товаров (скоропортящиеся, опасные, крупногабаритные).
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Навыки: Расчёт длительности производственного цикла и оптимального размера партии, Составление графиков производства и распределения продукции, Координация взаимодействия между подразделениями (производство, склад, сбыт, транспорт) Использование инструментов бережливого производства, Оформление сопроводительной документации (производственные задания, накладные на перемещение, акты сдачи-приёмки) Умения: Определение потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса. Расчёт логистических параметров производства, распределения и сбыта (объёмы, сроки, маршруты). Планирование и организация перемещения материальных потоков внутри предприятия. Оптимизация производственных и распределительных процессов для снижения затрат и времени выполнения заказов. Составление схем и графиков распределительных потоков на предприятии. Оценка эффективности логистической поддержки производства и распределения Знания: Классификация производственных процессов и структура производственного цикла. Принципы логистической организации производства, сбыта и распределения. Схемы каналов распределения и методы управления сбытовой деятельностью. Способы, методы и виды анализа логистических издержек. Нормативно-правовые акты, регулирующие производственную и распределительную деятельность. Технологии внутрипроизводственной логистики и перемещения грузов. Особенности распределения различных категорий товаров (скоропортящиеся, опасные, крупногабаритные)
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Навыки: Оформление транспортной документации (накладные, договоры, акты, страховые документы). Взаимодействие с перевозчиками, экспедиторами и клиентами. Распределение транспортных средств и оптимизация загрузки Умения: Планировать оптимальные маршруты с учётом расстояния, стоимости, времени и условий дорог. Выбирать вид транспорта (авто, ж/д, море, авиа) или их комбинацию. Оценивать качество логистического сервиса и выявлять пути его улучшения Знания:

	Нормативно-правовое регулирование перевозок (национальное и международное законодательство). Правила транспортировки грузов разными видами транспорта. Технические характеристики транспортных средств. Методы расчёта стоимости и структуры затрат на транспортировку
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	Навыки: Работа с системами мониторинга и контроллинга логистических процессов (включая ERP, TMS, BI-системы). Расчёт и анализ ключевых показателей эффективности (KPI): логистические издержки, длительность циклов, производительность, уровень сервиса. Проведение контрольных мероприятий на разных стадиях логистического процесса. Выявление отклонений фактических показателей от плановых и определение их причин. Подготовка аналитических отчётов и рекомендаций по оптимизации логистических систем. Использование инструментов визуализации данных (графики, диаграммы, дашборды) для представления результатов анализа Умения: Планировать работу элементов логистической системы (закупки, складирование, транспортировка, распределение). Определять потребность логистической системы в ресурсах (финансовых, материальных, человеческих). Составлять схемы взаимодействия элементов логистической цепи. Рассчитывать основные показатели эффективности логистической системы и её элементов Знания: Методы планирования элементов логистических систем (стратегическое и тактическое планирование). Взаимосвязь основных элементов логистической системы. Методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы Показатели оценки эффективности логистической системы: общие логистические издержки, качество сервиса, длительность циклов, производительность. Факторы и резервы повышения эффективности логистических процессов. Формы и методы контроля логистических процессов и операций Методика анализа выполнения стратегических и оперативных логистических планов
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) 26541 Специалист	
Выполнение работ по профессии 26541 Специалист	Навыки: Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги. Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами. Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Составление закупочной документации Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры. Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий. Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок Умения: Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций. Создавать и вести информационную базу данных. Изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию Обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы Знания: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок. Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам. Основы антимонопольного законодательства. Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам. Особенности ценообразования на рынке (по направлениям). Методы определения и обоснования начальных максимальных цен

	контракта. Основы информатики в части применения к закупкам. Этика делового общения и правила ведения переговоров. Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок. Требования охраны труда
--	--

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики³

Наименование ВД	Код и наименование ПК	Профессиональный стандарт (квалификационный справочник)	ОТФ (раздел)	ТФ (должностные характеристики)
ПМ 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе. ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций. ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Приказ Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок (ПС 40.049) ОТФ А Перемещение и хранение товарно-материальных ценностей (ПС 31.018) ОТФ С Планирование и контроль поставок товарно-материальных ценностей (ПС 31.018)	ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок ТФ А/01.3 «Перемещение товарно-материальных ценностей» ТФ А/02.3 Подготовка транспортно-экспедиционной документации ТФ С/01.6 Планирование поставок и расчёт запасов товарно-материальных ценностей
ПМ 02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Приказ Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности	ОТФ В Организация процесса перевозки груза в цепи поставок (ПС 40.049) ОТФ С Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок (ПС 40.049)	ТФ В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок ТФ С/01.7 Контроль ключевых операционных показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок

³ Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.

		38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»		
ПМ 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций	Приказ Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок (ПС 40.049) ОТФ В Организация процесса перевозки груза в цепи поставок (ПС 40.049) ОТФ С Контроль результатов логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок (ПС 40.049)	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок ТФ В/03.6 Организация улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок ТФ С/01.7 Контроль ключевых операционных показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок
ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы. ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	Приказ Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. N 257 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	ОТФ D Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок (ПС 40.049)	ТФ D/01.7 Разработка стратегии развития операционного направления логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок

ВД по запросу работодателя

Наименование ВД	Код и наименование ПК	Профессиональный стандарт (квалификационный справочник)	ОТФ (раздел)	ТФ (должностные характеристики)
ПМ 05 Освоение профессий рабочего, должностей служащего 26541 Специалист	ПК 5.1 Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги ПК 5.2 Выполнять подготовку закупочной документации ПК 5.3 Выполнять обработку	Профессиональный стандарт Утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н (08.026 Специалист в сфере закупок)	ОТФ А– Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги А/02.5 Подготовка закупочной документации А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта

	результатов закупки и заключение кон-тракта			
--	---	--	--	--

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)	
		Общие компетенции (ОК)	Профессиональные компетенции (ПК)
Обязательная часть образовательной программы			
ООД	Общеобразовательные дисциплины	ОК 1–ОК 9	
ООД.01	Русский язык	ОК 5	—
ООД.02	Литература	ОК 4, ОК 5, ОК 6	—
ООД.03	Иностранный язык	ОК 9	—
ООД.04	Математика	ОК 1, ОК 2	—
ООД.05	Информатика	ОК 2, ОК 7	—
ООД.06	История	ОК 6	—
ООД.07	Обществознание	ОК 3, ОК 6	—
ООД.08	География	ОК 7	—
ООД.09	Физика	ОК 1	—
ООД.10	Химия	ОК 7	—
ООД.11	Биология	ОК 7	—
ООД.12	Физическая культура	ОК 8	—
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 6, ОК 7, ОК 8	—
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 1 – ОК 9	
СГ.01	История России	ОК 6, ОК 4	—
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 5, ОК 9	ПК 1.4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 7, ОК 8	ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.3
СГ.04	Физическая культура	ОК 4, ОК 8	—
СГ.05	Деловое письмо и культура профессионального общения / Коммуникационный практикум	ОК 3	ПК 2.1, ПК 3.2, ПК 4.3
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 2	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 1–ОК 9	ПК 1.1–ПК 4.3
ОП.01	Информационное обеспечение логистических процессов	ОК 1–ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
ОП.02	Экономика организации	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.1
ОП.03	Статистика	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 4.1
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 3.5

ОП.05	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 7, ОК 8	ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 3.5, ПК 4.3
ОП.06	Основы логистической деятельности	ОК 2, ОК 9	ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.3
ОП.07	Налоги и налогообложение	ОК 1, ОК 2, ОК 5	ПК 2.2, ПК 4.3
ОП.08	Моделирование логистических систем	ОК 1, ОК 2, ОК 9	ПК 4.1, ПК 4.2
ОП.09	Менеджмент	ОК 3, ОК 4, ОК 5	ПК 2.1, ПК 4.3
ОП.10	Бухгалтерский учёт логистических операций	ОК 1, ОК 2, ОК 7	ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.3
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	ОК 6	ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1
ОП.12	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности	ОК 3	ПК 1.4, ПК 4.3
ОП.13	Анализ хозяйственной деятельности в логистике	ОК 1, ОК 2	ПК 2.2, ПК 4.2, ПК 4.3
ОП.14	Аудит	ОК 1, ОК 2, ОК 7	ПК 4.2, ПК 4.3
ПМ	Профессиональный цикл	ОК 1–ОК 9	ПК 1.1–ПК 4.3
ПМ.01	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
МДК.01.0 1	Логистика закупок	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
МДК.01.0 2	Складская логистика	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
ПМ.02	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9	ПК 2.1, ПК 2.2
МДК.02.0 1	Производственная логистика	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5	ПК 2.1, ПК 2.2
МДК.02.0 2	Распределительная логистика	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 7	ПК 2.1, ПК 2.2
ПП.02.01	Производственная практика (ПМ.02)	ОК 2, ОК 5, ОК 7, ОК 9	ПК 2.1, ПК 2.2
ПМ.03	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
МДК.03.0 1	Транспортная логистика	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5
МДК.03.0 2	Логистика сервисного обслуживания	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9	ПК 3.1, ПК 3.2
УП.03.01	Учебная практика (ПМ.03)	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 7	ПК 3.2, ПК 3.3
ПП.03.01	Производственная практика (ПМ.03)	ОК 2, ОК 5, ОК 7, ОК 9	ПК 3.1, ПК 3.4, ПК 3.5
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
МДК.04.0 1	Основы планирования логистических операций	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 4.1, ПК 4.2
МДК.04.0 2	Оценка эффективности и контроль логистических систем	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 7	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
ПП.04.01	Производственная практика (ПМ.04)	ОК 2, ОК 5, ОК 7, ОК 9	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3

ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 1.1–ПК 4.3
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 26541 «Специалист»	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
ПП.05.01	Производственная практика (ПМ.05)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9	ПК 1.1–ПК 4.3

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план ⁴

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (номер семестра)	Объем образовательной программы в академических часах										Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)					
			Максимальная учебная нагрузка	в т.ч.в форме практической подготовки	самостоятельная учебная работа	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем												
						всего учебных занятий	в т.ч.						I курс		II курс		III курс	
							Теоретическое обучение	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	практики	Консультации	Промежуточная аттестация						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	1/9/5	1476	256	32	1444	665	749	0	0	0	30	612	752	112	0	0	0
ОУП.00	Обязательные учебные предметы	1/9/5	1476	256	32	1444	665	749	0	0	0	30	612	752	112	0	0	0
ОУП.01	Русский язык	-,Э	72	12		72	30	36				6	40					
ОУП.02	Литература	-,ДЗ	108	12		108	9	99					62	46				
ОУП.03	Иностранный язык	-,ДЗ	72	20		72		72					40	32				
ОУП.04	Математика	Э,Э	340	56		340	212	116				12						
ОУП.05	Информатика	-,ДЗ	144	72		144	32	112					68	76				
ОУП.06	История	-,Э	136	10		136	112	18				6	80					
ОУП.07	Обществознание	-,Э	108	18		108	52	50				6	52					

⁴ Образовательная организация распределяет часы в учебном плане в зависимости от срока реализации и объема ОПОП-П, согласованных с работодателем, с учетом примерного распределения объема в ПОП-П.

ОУП.08	География	ДЗ	72	16		72	36	36							72			
ОУП.09	Физика	-ДЗ	108			108	86	22					52	56				
ОУП.10	Химия	-ДЗ	72	4		72	32	40					30	42				
ОУП.11	Биология	-ДЗ	72	10		72	40	32						32	40			
ОУП.12	Физическая культура	3,ДЗ	72	16		72	4	68					34	38				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	-ДЗ	68	10		68	20	48					38	30				
*	Индивидуальный проект		32		32	0							8	24				
СГ.00	СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ	2/6/-	420	312	8	412	100	312	0	0	0	0	0	0	102	208	110	0
СГ.01	История России	ДЗ	32	10		32	22	10							32			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,ДЗ	124	110	8	116	6	110							36	54	34	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	48		68	20	48								68		
СГ.04	Физическая культура	3,3,ДЗ	124	116		124	8	116							34	50	40	
СГ.05	Деловое письмо и культура профессионального общения / Коммуникационный практикум	ДЗ (к 1)	36	14		36	22	14								36		
СГ.06	Основы бережливого производства	ДЗ	36	14		36	22	14									36	
ОП.00	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	-/7/4	778	394	48	730	296	394	0	0	10	30	0	112	126	434	52	54

ОП.01	Информационное обеспечение логистических процессов	Э	118	80	10	108	20	80			2	6						
ОП.02	Экономика организации	дз,Э	92	42	8	84	34	42			2	6		50				
ОП.03	Статистика	ДЗ	48	26	2	46	20	26							48			
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ (к 1)	36	22		36	14	22								36		
ОП.05	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	52	22	4	48	18	22			2	6						
ОП.06	Основы логистической деятельности	Э	62	26	4	58	24	26			2	6						
ОП.07	Налоги и налогообложение	ДЗ (к 2)	44	20	2	42	22	20								44		
ОП.08	Моделирование логистических систем	ДЗ (к 3)	56	30	4	52	18	30			1	3						
ОП.09	Менеджмент	ДЗ (к 1)	46	22	2	44	22	22								46		
ОП.10	Бухгалтерский учет логистических операций	ДЗ (к 3)	50	26	2	48	18	26			1	3						
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	ДЗ	54	20	4	50	30	20										54
ОП.12	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности	ДЗ	36	12		36	24	12							36			

ОП.13	Анализ хозяйственной деятельности в логистике	ДЗ (к 2)	42	26	2	40	14	26								42		
ОП.14	Аудит	ДЗ (к 2)	42	20	4	38	18	20								42		
П.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	-/7/9	1538	1002	68	1470	382	530	40	432	14	72	0	0	272	222	450	594
ПМ.00	Профессиональные модули	-/7/9	1538	1002	68	1470	382	530	40	432	14	72	0	0	272	222	450	594
ПМ.01	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	-/1/2	320	206	16	304	76	114	20	72	4	18	0	0	204	116	0	0
МДК.01.01	Логистика закупок	Э	92	56	4	88	24	56			2	6						
МДК.01.02	Складская логистика	-, Э	150	78	12	138	52	58	20		2	6			76			
УП.01.01	Учебная практика	-, ДЗ	72	72		72				72					36	36		
	Экзамен по модулю	Эм	6	0		6						6						
ПМ.02	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	-/1/3	324	198	14	310	90	126	0	72	4	18	0	0	0	0	158	166
МДК.02.01	Производственная логистика	Э	102	52	6	96	36	52			2	6						
МДК.02.02	Распределительная логистика	Э	144	74	8	136	54	74			2	6					56	
ПП.02.01	Производственная практика	ДЗ	72	72		72				72								72
	Экзамен по модулю	Эм	6	0		6						6						

ПМ.03	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	-/2/2	292	194	12	280	72	86	0	108	2	12	0	0	0	0	292	0
МДК.03.01	Транспортная логистика	Э	96	42	8	88	38	42			2	6						
МДК.03.02	Логистика сервисного обслуживания	ДЗ	82	44	4	78	34	44									82	
УП.03.01	Учебная практика	ДЗ (к1)	36	36		36				36							36	
ПП.03.01	Производственная практика	ДЗ (к1)	72	72		72				72							72	
	Экзамен по модулю	Эм	6	0		6						6						
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	-/3/2	428	286	20	408	108	158	20	108	2	12	0	0	0	0	0	428
МДК.04.01	Основы планирования логистических операций	ДЗ	88	46	6	82	36	46										88
МДК.04.02	Оценка эффективности и контроль логистических систем	Э	226	132	14	212	72	112	20		2	6						
УП.04	Учебная практика	ДЗ (к2)	36	36		36				36								36
ПП. 04	Производственная практика	ДЗ (к2)	72	72		72				72								72
	Экзамен по модулю	Эм	6	0		6						6						

ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей, служащих	-/3/2	174	118	6	168	36	46	0	72	2	12	0	0	68	106	0	0
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 26541 Специалист	ДЗ	96	46	6	90	36	46			2	6			68			
ПП.05.01	Производственная практика	ДЗ	72	72		72				72						72		
	Экзамен по модулю	Эм	6	0		6						6						
	Государственная итоговая аттестация		216															216
	Всего по образовательным циклам	3/29/18	4428	2796	156	4056	1443	1985	40	432	24	132	612	864	612	864	612	864
	Консультации		24										0	2	4	8	6	4
	Промежуточная аттестация		132										6	30	12	30	24	30
	Самостоятельная работа		156										8	32	10	44	30	32
Государственная итоговая аттестация						Всего	дисциплин и МДК						612	864	576	756	504	684
1.1 Демонстрационный экзамен							учебной практики						0	0	36	36	36	36
1.2 Защита дипломного проекта (работы)							производственной практики						0	0	0	72	72	144
							количесвто экзаменов						1	5	2	6	4	4
							количество дифференцирован						0	8	5	5	5	4

		ных зачетов												
		количество зачетов							1	0	1	1	0	0

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей, служащих	174	ПОП-П/работодатель	ПМ.05 «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих» для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» обеспечивает освоение дополнительной профессии/должности. Чтобы сформировать практические навыки для выполнения трудовых функций по конкретной профессии, связанной с логистикой. Закрепляет и углубляет профессиональные компетенции. Повышает конкурентоспособность; готовность к работе без длительной адаптации; гибкость карьеры — старт с базовой позиции с перспективой роста до операционного логиста; понимание ключевых логистических процессов «изнутри». ПМ.05 обеспечивает практическую подготовку, даёт дополнительную квалификацию и повышает востребованность выпускника на рынке труда, что соответствует целям ФГОС СПО и запросам работодателей.
2	СГ 05 Деловое письмо и культура профессионального общения / Коммуникационный практикум	36	ПОП-П/работодатель	Дисциплина «Деловое письмо и культура профессионального общения» включена в учебный план специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, как необходимая составляющая профессиональной подготовки, обеспечивающая коммуникативную компетентность выпускника. Освоение дисциплины позволяет обучающимся грамотно оформлять внутреннюю производственную документацию. Дисциплина «Деловое письмо и культура профессионального общения» формирует у будущих операционных логистов коммуникативные навыки, необходимые для успешной профессиональной деятельности. Владение нормами делового языка, умение грамотно оформлять документацию и эффективно взаимодействовать с участниками логистической цепи повышают конкурентоспособность выпускника и способствуют бесперебойной работе логистических систем.
3	СГ 06 Основы бережливого производства	36	ПОП-П/работодатель	Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в учебный план специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, как необходимая составляющая профессиональной подготовки, обеспечивающая формирование компетенций, связанных с повышением эффективности производственных процессов, сокращением потерь и улучшением качества

				продукции или услуг. Освоение дисциплины «Основы бережливого производства» готовит выпускников к работе в современных условиях, где требуется умение повышать эффективность деятельности, снижать издержки и улучшать качество продукции или услуг.
4	ОП.12 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности	36	ПОП-П/работодатель	Дисциплина включена в образовательную программу специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, как ключевой элемент подготовки логистов, обеспечивающий понимание финансовых процессов в логистических системах и развитие предпринимательского мышления. Освоение дисциплины позволяет: грамотно рассчитывать и обосновывать логистические затраты; оптимизировать финансовые потоки в цепях поставок; оценивать экономическую эффективность логистических решений; понимать основы ценообразования на логистические услуги; успешно взаимодействовать с финансовыми подразделениями компаний; повысить конкурентоспособность на рынке труда за счёт финансовой грамотности.
5	ОП.13 Анализ хозяйственной деятельности в логистике	42	ПОП-П/работодатель	Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности в логистике» включена в образовательную программу специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике для формирования у будущих логистов навыков анализа экономических показателей и принятия обоснованных управленческих решений в сфере логистики. Освоение дисциплины позволяет: грамотно анализировать логистические затраты и выявлять резервы их снижения; оценивать экономическую эффективность логистических решений; использовать современные методы и инструменты анализа, работать с отчётностью и аналитическими данными в логистике; составлять аналитические отчёты и презентации для руководства; принимать обоснованные управленческие решения в сфере логистики; повысить конкурентоспособность на рынке труда за счёт владения аналитическими навыками. дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности в логистике» формирует у будущих операционных логистов комплекс аналитических навыков, необходимых для эффективного управления логистическими процессами, оптимизации затрат и повышения рентабельности бизнеса. Это повышает профессиональную компетентность выпускников и их востребованность на рынке труда.
6	ОП.14 Аудит	42	ПОП-П/работодатель	Дисциплина «Аудит» включена в профессиональный цикл образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, как общепрофессиональная дисциплина, обеспечивающая формирование компетенций для анализа и контроля логистических процессов с точки зрения финансовой и операционной эффективности. Дисциплина «Аудит» формирует у будущих операционных логистов навыки контроля и анализа логистических процессов, что позволяет повысить эффективность работы предприятий, снизить издержки и минимизировать риски. Это соответствует требованиям ФГОС СПО и запросам работодателей к уровню подготовки специалистов в

				сфере логистики.
Итого				

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения ⁵	Ответственный от предприятия
1	ПМ.01 - «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании» (отработка навыков формирования заказов, учёта ТМЦ, работы со складской документацией в моделируемых условиях)	Учебная практика	72		Учебная мастерская Управление складированием и транспортными перевозками на горном предприятии	Мастер производственного обучения
2	ПМ.02 - «Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении» (участие в планировании поставок сырья, контроле движения материалов, формировании отгрузочных документов)	Производственная практика	72		Отдел логистики/склад готовой продукции/служба снабжения предприятия (производственного, торгового, дистрибьюторского профиля)	Руководитель практики от предприятия
3	ПМ.03. - «Планирование и организация логистических	Учебная	36		Учебная мастерская	Мастер

⁵ Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3

	процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» (оформление транспортной и сопроводительной документации, расчёт маршрутов, работа с заявками на перевозку)	практика			Управление складированием и транспортными перевозками на горном предприятии	производственно го обучения
4	ПМ.03. - «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» (контроль перевозок, взаимодействие с перевозчиками, фиксация отклонений, оформление актов)	Производственная практика	72		Транспортный отдел, диспетчерская служба, отдел экспедирования предприятия или транспортной компании	Руководитель практики от предприятия
5	ПМ.04. - «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» (анализ KPI логистики, выявление узких мест, подготовка отчётных форм, контроль исполнения заказов)	Производственная практика	36		Аналитический отдел логистики, планово-диспетчерская служба предприятия	Руководитель практики от предприятия
6	ПМ.04 - «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» (расчёт показателей эффективности, моделирование сценариев оптимизации, работа с отчётностью в учебных программах)	Учебная практика	72		Учебная мастерская Управление складированием и транспортными перевозками на горном предприятии	Мастер производственно го обучения
7	ПМ.05 - «Освоение профессии 25641 Специалист» (выполнение трудовых функций специалиста на рабочем месте: взаимодействие с подразделениями, документооборот, контроль сроков исполнения поручений)	Производственная практика	72		Офис отдела логистики, административный отдел предприятия, служба клиентского сервиса	Руководитель практики от предприятия

5.4. Календарный учебный график

КУР	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель					Май				Июнь					Июль					Август					Всего
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				

[illegible]

Сокращения: ОЧ – обязательная часть образовательной программы; ВЧ – вариативная часть образовательной программы.

[illegible]

Сводные данные по бюджету времени⁶

КУРС	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего ак.ч.
	Всего		1 Семестр		2 Семестр		Всего		1 Семестр		2 Семестр		Всего		1 Семестр		2 Семестр		Всего	нед.		
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.				
1 курс	36	1404	16	576	23	828	2	72	1	36	1	36	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1476
2 курс	22	1260	15	540	20	720	2	72	1	36	1	36	4	144	1	36	3	108			11	1476
3 курс	14	972	14	504	13	468	0	0	0	0	0	0	8	288	3	108	5	180	6	216	11	1476

⁶ Заполняется в соответствии с КУГ. Вид КУГ выбирается образовательной организацией самостоятельно

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ПАО «Ураласбест», при проведении *практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности),* всех видов практики и *иных видов учебной деятельности (перечислить при наличии);*

- включает в себя *отдельные лекционного типа, семинары,* которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на ... курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ПАО «Ураласбест» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

ВКР (ДЭ)

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты выпускной квалификационной работы; . Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой:

Кабинеты:

Иностранного языка, Истории, географии и обществознания, Математики, Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, Основы безопасности и защиты Родины, Социально-гуманитарных дисциплин, Общеобразовательных дисциплин (Русский язык. Литература), Общеобразовательных дисциплин (Химия. Биология. География), Инженерный дизайн CAD, Физика

Лаборатории:

Безопасности жизнедеятельности,

Спортивный комплекс⁷

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

⁷ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

18 Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ПАО «Ураласбест», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях⁸

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся

⁸ Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет (дописать величину в рублях и при необходимости представить обоснование в табличной форме).